

# Microsoft Access 2016 (Profesional)

---

Formación online • 15 horas de duración

# CARACTERÍSTICAS



## Objetivo principal del curso

Estudiar algunas de las tareas propias de la administración de bases de datos del programa Microsoft Access 2016, presentando ejemplos de implementación de bases de datos concretas que sirven para afianzar los conocimientos adquiridos.



Modalidad  
**100%  
online**



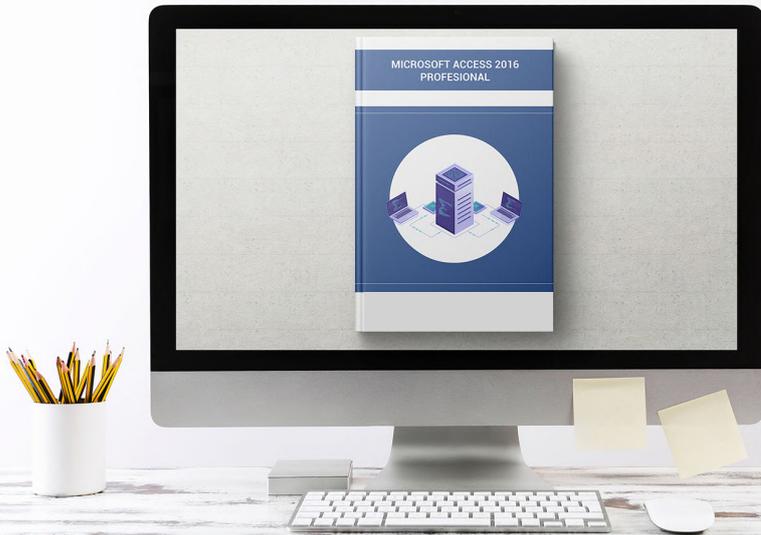
**Diploma** de  
Aprovechamiento



**Apoyo y  
asesoramiento**  
continuo



**Formación online**  
(bonificable hasta el 100%)



# TEMARIO

¿Qué **aprenderás** con nosotros?

## 1 MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS.

- Reparar, compactar y convertir.
- Comprobar dependencias.
- Copia de seguridad.
- Analizar la base de datos.

## 2 SEGURIDAD Y PRIVACIDAD.

- Quitar información personal.
- Habilitar el contenido de la base de datos.
- Cifrar con contraseña.
- Archivos ACCDE.

## 3 APLICACIONES WEB DE ACCESS.

- Crear aplicaciones.
- Agregar tablas.
- Trabajar con vistas.
- Utilizar una aplicación de Access.

## 4 SEGURIDAD POR USUARIOS EN VERSIONES ANTERIORES.

- Introducción.
- Archivo del grupo de trabajo.
- Crear usuarios.
- Crear grupos.

- Establecer permisos.
- Contraseña de inicio de sesión.

#### **5 BASE DE DATOS DE EJEMPLO 1.**

- Análisis.
- Diseño de tablas y relaciones.
- Consultas.
- Formularios.
- Informes.

#### **6 BASE DE DATOS DE EJEMPLO 2.**

- Análisis.
- Diseño de tablas y relaciones.
- Formularios.
- Consultas e informes.
- Macros.



## 100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que los alumnos adquieran un nivel de conocimiento adecuado a su ocupación profesional. Ofrecemos un nivel alto de interactividad, siguiendo un plan de trabajo totalmente **individualizado**, con un **seguimiento y evaluación, acceso a contenidos 24 horas y ejercicios** que facilitan y amenizan el aprendizaje.

Una vez matriculado, el alumno recibirá las claves de acceso al **Campus Virtual** del curso para que, desde ese momento, pueda acceder cuando quiera (24 horas al día) en función de su disponibilidad horaria, y desde cualquier PC. Solo necesita conexión a Internet.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con responsabilidades personales y laborales de los estudiantes.

## ¿Qué ventajas tiene la formación online?:



**Fácil de utilizar:** no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online orienta paso a paso en todo el proceso de formación.



**Tutor personal:** se pueden resolver las dudas en directo en horario de tutorías o consultar con un tutor personal a través de e-mail.



**Desde cualquier dispositivo:** sin desplazamientos. Con las claves de acceso se puede acceder al curso desde cualquier dispositivo.



**Vídeos y herramientas multimedia:** Foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



**Disponible las 24 horas:** se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



**Contenido descargable:** el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



**Soporte técnico:** un equipo de soporte informático estará disponible para cualquier incidencia.



**Tutorías telefónicas:** el tutor estará disponible telefónicamente.

